

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Уральский филиал Финуниверситета

Кафедра «Социально-гуманитарные и естественно-научные дисциплины»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора
Уральского филиала
Финуниверситета

 И.А. Кетова
«01» сентября 2023 г.

Е.В. Письменный

Иностранный язык

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция,
профиль «Гражданско-правовой»

очно-заочная форма обучения

*Рекомендовано Ученым советом Уральского филиала Финуниверситета
(Протокол № 05 от «26» сентября 2023 г.)*

*Одобрено кафедрой «Социально-гуманитарные и естественно-научные
дисциплины»
(Протокол № 01 от «01» сентября 2023 г.)*

Челябинск, 2023

Содержание

1.	Наименование дисциплины	3
2.	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине	3
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
4.	Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	4
5.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	5
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	15
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	15
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15

1. Наименование дисциплины

Иностранный язык

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесённые с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-3	Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности	Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.	Знать: лексические, грамматические и стилистические особенности представления информации в межличностном общении и на профессиональном уровне в устной и письменной форме. Уметь: следовать нормам, принятым для осуществлении межличностного общения и профессиональной деятельности использовать правила и стандарты иноязычной коммуникации, принятые в международной практике; использовать совокупность лингвистических знаний, включающих основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и закономерности функционирования изучаемого иностранного языка его функциональных разновидностей и стилей для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на иностранном языке.
		Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникативные технологии.	Знать: особенности применения современных информационно-коммуникативных технологий, способствующих реализации коммуникативного намерения на иностранном языке в устной и письменной формах. Уметь: использовать современные информационно-коммуникативные технологии как средство реализации межличностного общения на иностранном языке и в профессиональной деятельности.

	Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке.	Знать: стили, формы, приемы ведения деловой и профессиональной коммуникации. Уметь: использовать приемы делового общения в переговорах, деловой переписке, оформлении деловой документации.
	Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка.	Знать: основные принципы ведения диалога в академической среде, правила культуры поведения в процессе межличностного общения. Уметь: выстраивать общение с партнерами в ситуациях академического дискурса.
	Умеет грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации.	Знать: технологию поиска иноязычной информации и ее обработки и применения для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности. Уметь: использовать различные техники чтения при работе с иноязычными источниками информации; анализировать, компоновать и систематизировать материал, содержащий иноязычную информацию.
	Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.	Знать: нормативные, коммуникативные, этические аспекты письменной речи. Уметь: осуществлять отбор соответствующих языковых средств для создания письменного речевого произведения; составлять тексты делового и профессионального характера в соответствии с поставленной задачей.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» является дисциплиной обязательной части общегуманитарного цикла, направление подготовки «Юриспруденция», образовательная программа Юриспруденция, профиль «Гражданско-правовой».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)	Семестр 2 (в часах)	Семестр 3 (в часах)	Семестр 4 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	9/324	106	108	56	54
Контактная работа - Аудиторные занятия	72	24	16	16	16
Лекции	-	-	-	-	-
Семинары, практические занятия	72	24	16	16	16
Самостоятельная работа	252	82	92	40	38
Вид текущего контроля			контроль ная работа		контроль ная работа
Вид промежуточной аттестации		зачет	зачет	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Личность в современном обществе

Характеристика личности с точки зрения психологов. Личность и общество. Проблемы человеческой личности и ее роль в обществе. Выдающиеся личности прошлого и наши современники. Понятия: «человек», «личность». Типы темпераментов личности.

Тема 2. Юридическое образование в Великобритании

Разделение юридического образования на два направления подготовки: солиситоров и барристеров. Особенности обучения и вступление в профессию для солиситоров. Особенности стажировки солиситоров. Особенности обучения и вступление в профессию для барристеров. Особенности прохождения периода профессиональной практики у барристеров.

Тема 3. Работа. Профессия

Поиск работы. Написание резюме. Прохождение собеседования при приеме на работу. Работа как источник дохода. Работа на полной основе; частичная занятость, фрилансеры. Работа в команде, работа дома: преимущества и недостатки. Карьерный рост.

Тема 4. Изучение иностранных языков

Владение иностранным языком - не роскошь, а острая необходимость нашего времени. Английский – самый распространенный язык. Важность изучения иностранного языка как средства общения. Языки, находящиеся на грани вымирания, «мертвые» языки.

Тема 5. Юридические профессии

Особенности профессиональной деятельности солиситоров и барристеров: обязанности, специальные профессиональные навыки, особенности осуществления трудовой деятельности, профессиональные категории. Профессиональная деятельность юриста в США. Прием в члены американской ассоциации юристов. Письмо-заявление о прохождении стажировки.

Тема 6. Образование

Система образования в России. Типы школ в Великобритании и в России. Преимущества и недостатки отдельного и смешанного обучения в Великобритании. Роль М. Монтессори в создании системы образования и методики преподавания. Известные публикации М. Монтессори. Проблема необходимости обучения в университетах. Должно ли быть обучение в университетах бесплатным? Учебная атмосфера и особенности обеспечения процесса образования в колледже/университете. «За» и «против» дистанционного обучения в университете.

Тема 7. Сфера бизнес-деятельности

Известные люди в бизнесе. Бизнес-этика, проблемы, возникающие при взаимодействии производителей, поставщиков, клиентов, работодателей-работников. Бизнес-иконы, люди, ставшие знаменитыми в сфере бизнеса. Создание бизнес-плана – залог успешного развития бизнеса. Бизнес-корреспонденция – особенности стиля делового письма.

Тема 8. Правительство Великобритании

Монархия в Великобритании. Функции монарха в государстве в настоящее время. Исполнительная ветвь управления: премьер-министр, состав кабинета, назначение членов кабинета, ответственность министров. Законодательная ветвь Великобритании. Палата Лордов: состав, обязанности членов палаты, глава палаты. Палата Общин: выборы представителей в состав палаты, обязанности членов палаты, глава палаты. Представление и стадии принятия законопроектов.

Тема 9. Тренды современного мира

Понятие тренда, его влияние на общественное сознание. Каким образом тренды помогают бизнесу. Влияние культуры на индустрию моды. Что отражает индустрия моды? Современные тренды в музыке: должны ли мы платить за музыку, скачиваемую с Интернет-сайтов? Влияние трендов на жизнь социума. Описание количественных и качественных характеристик диаграмм, таблиц и т.д.

Тема 10. Искусство и средства массовой информации

Виды средств массовой информации. Описание книг и фильмов. Влияние средств массовой информации на искусство. Влияние средств массовой информации на человека искусства. Трудности работы журналистов за рубежом. Профессиональные и личностные качества необходимые для корреспондента, работающего за рубежом. Инвестирование в киноиндустрию: оценка бюджета фильма. Развитие навыков представления презентации.

Тема 11. Правительство США

Особенности организационной структуры федерального правительства США и правительства штатов. Полномочия исполнительной верви правительства. Президент США и его полномочия. Инаугурация президента. Полномочия вице-президента. Кабинет министров: глава, назначение членов кабинета. Законодательная ветвь в США. Введение и принятие законопроектов. Право вето президента. Полномочия Конгресса США. Палата Представителей: состав, выборы, глава, функции. Сенат: состав, выборы, глава, функции. Работа Конгресса.

Тема 12. Преступления

Правонарушение и преступление. Киберпреступление. Психология совершения преступления. Причины и мотивы совершения преступления. Разбор примера поражающего воображение преступления. Анализ совершенного преступления на основе ролевой игры. Преступность в обществе и борьба с ней. Судебный процесс, роль присяжных в судебном процессе. Принятие решения по судебным делам. Влияние бедности в мире на рост совершения преступлений. Рост преступлений, совершаемых подростками.

Тема 13. Карьера в юридической профессии

Перечень предметов, изучаемых студентами, обучающимися юриспруденции в Великобритании. Различие программ обучения в Великобритании и США. Программы стажировки в юридических фирмах за рубежом. Представление презентации на профессионально значимые темы: структура, наиболее употребительные фразы.

5.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименовани е тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самост оательн ая работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практическ ие занятия		
1.	Личность в современном обществе	12	3	-	3	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
2.	Юридическое образование в Великобритан ии	10	2	-	2	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант;

							контрольная работа, эссе
3	Работа. Профессия	12	2	-	2	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная , презентация и работа
4	Изучение иностранных языков	10	3	-	3	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная работа, эссе
5	Юридические профессии	12	3	-	3	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант, ДТЗ
6	Образование	10	2	-	2	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная , презентация и работа
7	Сфера бизнес-деятельности	10	3	-	3	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
8	Правительство Великобритании	10	2	-	2	4	Опрос; устный ответ;

	ии						проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная работа, эссе
9	Тренды современного мира	10	2	-	2	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная , презентация и работа
10	Искусство и средства массовой информации	10	2	-	2	4	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная работа, эссе
	Итого по 1 семестру	106	24	-	24	82	
11	Правительство США	33	5	-	5	31	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант, ДТЗ
12	Преступления	37	5	-	5	31	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; контрольная , презентация и работа
13	Карьера в юридической	38	6	-	6	30	Опрос; устный ответ;

	профессии						проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
	Итого за 2 семестр	108	16	-	16	92	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники	Формы проведения занятий
1. Личность в современном обществе	Характеристика личности с точки зрения психологов. Личность и общество. Проблемы человеческой личности и ее роль в обществе. Рекомендуемые источники: 1 - 5	Семинарское занятие по форме: <ul style="list-style-type: none"> - прослушивание аудиоматериала по теме; - выполнение письменного задания по прослушанному материалу; - реферирование текста; - изучающее, поисковое, просмотровое чтение и перевод текста по теме занятия; - интерактив – дискуссия – сравнение разных фактов (систем, данных) / проведения деловых встреч с партнерами – 25% от трудоёмкости семинарского занятия; - введение нового, автоматизация и закрепление изученного грамматического материала; - написание деловых писем;
2. Юридическое образование в Великобритании	Особенности обучения и трудовой занятости солиситоров. Особенности обучения и трудовой занятости барристеров. Рекомендуемые источники: 1 - 5	
3. Работа. Профессия	Поиск работы. Написание резюме. Прохождение собеседования при приеме на работу. Работа как источник дохода. Работа на полной основе; частичная занятость, фрилансеры. Рекомендуемые источники: 1 - 5	
4. Изучение иностранных языков	Владение иностранным языком - не роскошь, а острая необходимость нашего времени. Английский – самый распространенный язык. Важность изучения иностранного языка как средства общения. Рекомендуемые источники: 1 - 5	
5. Юридические профессии	Различия в профессиональной деятельности между солиситорами и барристерами. Характерные профессиональные навыки солиситоров и барристеров. Рекомендуемые источники: 1 - 5	
6. Образование	Типы школ в Великобритании (в России). Возможность выпускников школ и колледжей продолжать обучение в вузах, проблема бесплатного образования. Роль М. Монтессори в воздании системы образования и методики преподавания. Рекомендуемые источники: 1 - 5	
7. Сфера бизнес-деятельности	Известные люди в бизнесе. Проблемы, возникающие у производителей и	

	поставщиков. Создание креативного бизнес-плана – залог успешного развития бизнеса. Рекомендуемые источники: 1 - 5	- подготовка презентации по изученной теме.
8. Правительство Великобритании	Монархия в Великобритании. Исполнительная ветвь управления: премьер-министр, состав кабинета, назначение членов кабинета, ответственность министров. Законодательная ветвь Великобритании. Рекомендуемые источники: 1 - 5	
9. Тренды современного мира	Современные тенденции в мире. Влияние культуры на моду. Законодатели моды. Рекомендуемые источники: 1 - 5	
10. Искусство и средства массовой информации	Виды средств массовой информации. Описание книг и фильмов. Влияние средств массовой информации на искусство. Влияние средств массовой информации на человека искусства. Трудности работы журналистов за рубежом. Рекомендуемые источники: 1 - 5	
11. Правительство США	Особенности организационной структуры федерального правительства США и правительства штатов. Полномочия исполнительной верви правительства. Президент США и его полномочия. Инаугурация президента. Полномочия вице-президента. Законодательная ветвь в США. Введение и принятие законопроектов. Рекомендуемые источники: 1 - 5	
12. Преступления	Правонарушение и преступление. Киберпреступление. Психология совершения преступления. Причины и мотивы совершения преступления. Разбор примера поражающего воображение преступления. Анализ совершенного преступления на основе ролевой игры. Судебный процесс, роль присяжных в судебном процессе. Рекомендуемые источники: 1 - 5	
13. Карьера в юридической профессии	Перечень предметов, изучаемых студентами, обучающимися юриспруденции в Великобритании. Различие программ обучения в Великобритании и США. Программы стажировки в юридических фирмах за рубежом. Рекомендуемые источники: 1 - 5	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

очно-заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
1. Личность в современном обществе	Выдающиеся личности прошлого и наши современники. Понятия: «человек», «личность». Типы темпераментов личности.	1) Подготовка к монологу, диалогу по ситуативному заданию и дискуссии по теме. 2) Подготовка к ролевой игре. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.
2. Юридическое образование в Великобритании	Особенности стажировки солиситоров. Особенности обучения и вступление в профессию для барристеров. Особенности прохождения периода профессиональной практики у барристеров.	1) Подготовка к монологическому высказыванию. 2) Подготовка к кейс-стадии. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 5) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
3. Работа. Профессия	Работа в команде, работа дома: преимущества и недостатки. Карьерный рост.	1) Подготовка к презентации. 2) Подготовка к ролевой игре. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
4. Изучение иностранных языков	Языки, находящиеся на грани вымирания, «мертвые» языки.	1) Подготовка к презентации. 2) Подготовка к круглому столу в виде дискуссии 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
5. Юридические профессии	Профессиональная деятельность юриста в США. Прием в члены американской ассоциации юристов. Письмо-заявление о прохождении стажировки.	1) Подготовка к обсуждению особенностей английской правовой системы. 2) Подготовка к кейс-стадии. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами и подготовка

		резюме по статьям из оригинальных источников. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
6. Образование	Известные публикации М. Монтессори. Системы высшего образования в Америке, стоимость обучения в университетах. Известные университеты Великобритании. Обучение иностранных студентов в Швейцарии. Образование в Финансовом университете при Правительстве РФ.	1) Подготовка к монологу о роли университетского образования. 2) Подготовка к решению кейса. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами и подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
7. Сфера бизнес-деятельности	Создание бизнес-плана – залог успешного развития бизнеса. Бизнес-корреспонденция – особенности стиля делового письма.	1) Подготовка к решению кейса. 2) Подготовка к монологическому высказыванию о появлении разных правовых систем. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение письменных заданий, представленных в печатном и электронном видах.
8. Правительство Великобритании	Законодательная ветвь в Великобритании. Палата Лордов: формирование, состав, функции. Палата Общин: формирование, состав, функции. Судебная ветвь власти в Великобритании.	1) Подготовка к монологу, диалогу по ситуативному заданию и дискуссии по теме. 2) Подготовка к ролевой игре. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.
9. Тренды современного мира	Современные тренды в одежде, автомобилях, путешествиях и т.д. Современные тенденции развития российской рекламы. Поддержание здорового образа жизни - одна из главных тенденций современного мира.	1) Подготовка презентации. 2) Подготовка к решению кейса. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение письменных заданий, представленных в печатном и электронном видах.

10. Искусство и средства массовой информации	Последние документальные фильмы на тему искусства. Влияние средств массовой информации на человека. Роль журналистов в описании событий, связанных с миром искусства.	1) Подготовка презентации о влиянии СМИ на жизнь общества. 2) Подготовка к дискуссии о СМИ и искусство. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение грамматических и лексических заданий, представленных в печатном и электронном видах.
11. Правительство США	Выборы президента. Инаугурация. Полномочия президента. Основные политические партии. Судебная ветвь США.	1) Подготовка к презентации. 2) Подготовка к ролевой игре. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
12. Преступления	Человек и закон. Преступность в обществе и борьба с ней. Судебный процесс. Громкие преступления века.	1) Подготовка к монологическому высказыванию преступность и преступления. 2) Подготовка к кейс-стадии. 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Подготовка резюме по статьям из оригинальных источников. 5) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.
13. Карьера в юридической профессии	Программы стажировки в юридических фирмах за рубежом. Представление презентации на профессионально значимые темы: структура, наиболее употребительные фразы.	1) Подготовка к презентации. 2) Подготовка к круглому столу в виде дискуссии 3) Работа с материалами СМИ, Интернет-ресурсами. 4) Выполнение заданий, представленных в печатном и электронном видах.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Танцура, Т.А. Английский в сфере юриспруденции = English for Law Students : учебное пособие / Т.А. Танцура, М.В. Алисевич. — Москва :КноРус, 2021. — 163 с.

2. Танцура Т.А. Английский юридический язык. Ч. 2 = Legal English for Law Students. Р. 2 : Учебное пособие для студ. 1 курса юридич. факультета / Т.А. Танцура, М.В. Алисевич ;Финуниверситет, Каф."Иностранные языки-3". — Москва :Финуниверситет, 2021 .— 136 с. — Текст : непосредственный. - То же. - ЭБ Финуниверситета. - URL: http://elib.fa.ru/rbook/tancura_AUL.pdf

Дополнительная литература

3. Алисевич А.В. LawStories. Юридические тексты: Учебное пособие для студ. юрид. фак-та / А.В. Алисевич, М.В. Алисевич, Т.А. Танцура; Финуниверситет, Департамент языковой подготовки. - Москва: Финуниверситет, 2020. - 206 с.

4. Попов, Е. Б. LegalEnglish: QuickOverview: Английский язык в сфере юриспруденции. Базовый курс : учебник для бакалавров / Е.Б. Попов, Е.М. Феоктистов, Г.Р. Халюшева ; под общ. ред. Е.Б. Попова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 314 с.

5. Brown G.D. Professional English in Use. Law: CEF Levels B2-C1 / G.D. Brown, S. Rice. - Cambridge: Cambridge University Press, 2007, 2013, 2019, 2022. - 128 p. – Текст : непосредственный.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1) Операционная система Astra Linux Common Edition 10
- 2) Офисный пакт LibreOffice
- 3) Антивирусная защита ESET NOD32

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам при подготовке к письменной работе следует использовать методические рекомендации по дисциплине,

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security;
- 2) Astra Linux Common Edition, Windows;
- 3) LibreOffice, Microsoft Office.

10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1) СПС Консультант Плюс (соглашение от 17.01.2003 г. № 24 с последующей пролонгацией);
- 2) Информационно-образовательный портал Финуниверситета и др.

10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не используется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Филиал обеспечен учебными аудиториями для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения с Подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду Финансового университета.

Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security;
- 2) Astra Linux Common Edition, Windows;
- 3) LibreOffice, Microsoft Office.